**Алгоритм выполнения ВКР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие, действие** | **Ответственный** | **Результат** | **Получатель** | **Контрольные точки** | **В срок до…(дней)** | **Пользователи.**  **почт.ящика** |
| 1 | Выполнение ВКР  (части 1,2) | Студент | ВКР в электронном виде | Руководитель ВКР |  |  |  |
| 2 | Согласование, утверждение ВКР  (части 1,2) | **Руководитель ВКР** | Утвержденная ВКР  (в электронном виде - части 1,2) | Студент (извещение)  +  контрольная точка (ВКР части 1,2) | **Pie.cons@usue.ru** |  | Консультант по эконом. части;  Зав.кафедрой |
| 3 | Выполнение ВКР  (части 3) | Студент | ВКР в электронном виде | Консультант по экономической части  (ВКР часть 3) | Почт.ящик консультанта (ЦДО)  [Pie.cons@usue.ru](mailto:Pie.cons@usue.ru) (ФСП) |  | Консультант по эконом. части;  Зав.кафедрой |
| 4 | Согласование, утверждение ВКР  (часть 3) | **Консультант по экономической части** | Утвержденная ВКР  (в электронном виде – часть 3) | Студент (извещение)  +  контрольная точка (ВКР часть 3) | **Pie.prot@usue.ru** |  | Зав.кафедрой |
| 5 | Предзащита | Руководитель ВКР; консультант по экономической части | Утвержденная ВКР | Контрольная точка  (извещение) | Pie.prot@usue.ru | **10** | Зав.кафедрой |
| 6 | Оформление ВКР | Студент | Оформленная ВКР | Нормоконтролёр (ВКР) | Почт.ящик консультанта (ЦДО)  [Pie.norm@usue.ru](mailto:Pie.norm@usue.ru)(ФСП) | **7** | Нормоконтр.;  Зав.кафедрой |
| 7 | Переформатирование ВКР в PDF-формат | **Нормоконтролёр** | ВКР на допуск к защите | Студент (извещение)  +  Зав.кафедрой (ВКР) | **Pie.vkr@usue.ru** |  | Зав.кафедрой |
| 8 | Печать ВКР;  Сбор подписей | Студент; | Титул с подписями | Методист |  | **4-5** |  |
| 9 | Доставка бумажных ВКР | Методист | Комплект ВКР группы | Зав.кафедрой  г.Екатеринбург,  8 Марта,62  ауд.460 |  | **4** |  |
| 10 | Допуск к защите | Зав.кафедрой | Извещение о допуске | Студент; методист |  | **3** |  |